

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金

第 I 期分(令和5年4月～9月使用分)

電子申請マニュアル

埼玉県

2024年 2月

INDEX

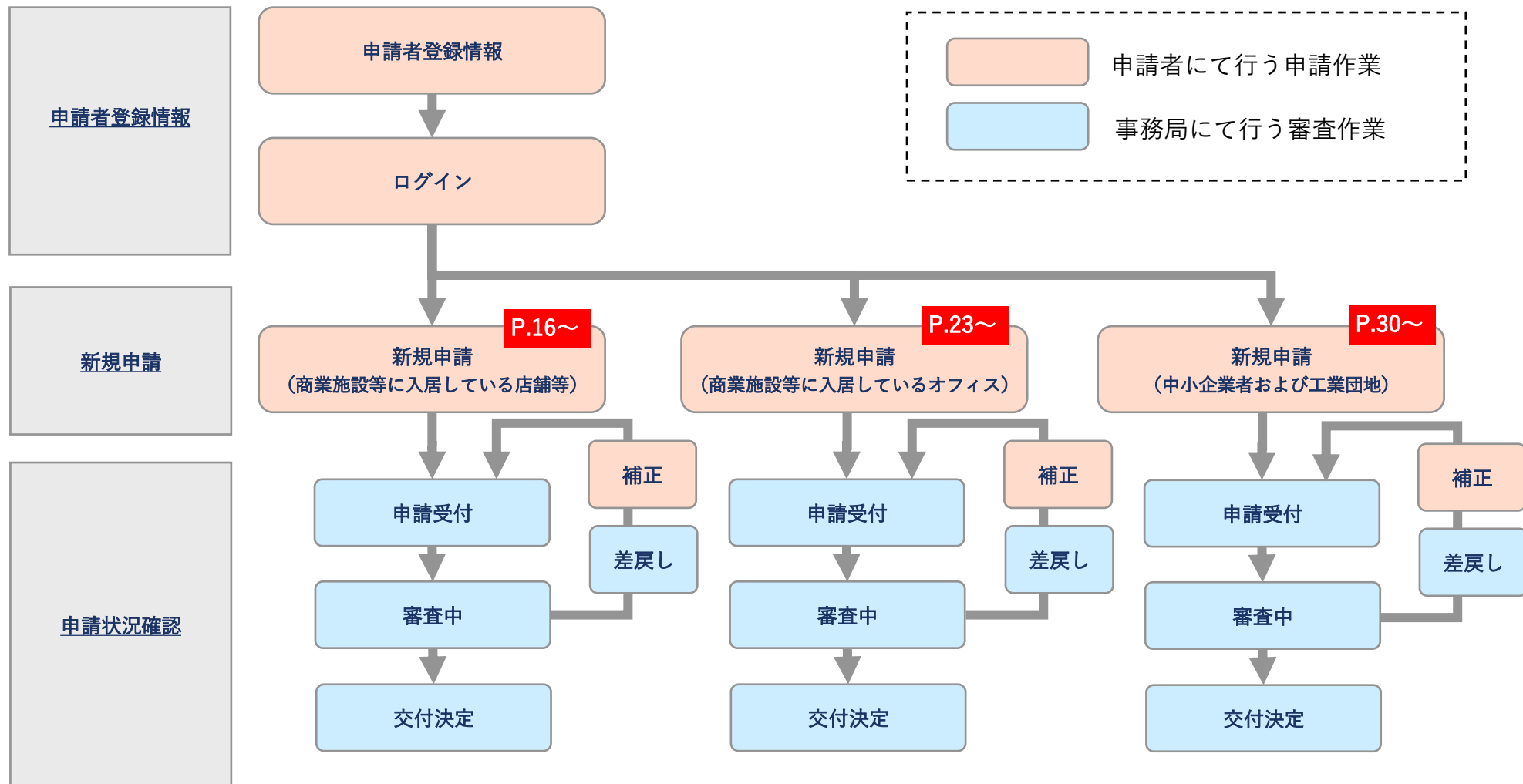
目次

1.	<u>申請の流れ</u>	.....	3
2.	<u>申請者登録情報</u>	.....	5
3.	<u>ログイン</u>	.....	14
4.	<u>新規申請（商業施設等に入居している店舗等）</u>	.....	16
5.	<u>新規申請（商業施設等に入居しているオフィス）</u>	.....	23
6.	<u>新規申請（中小企業者および工業団地）</u>	.....	30
7.	<u>申請状況確認</u>	.....	37
8.	<u>申請者登録情報変更</u>	.....	42
9.	<u>パスワード変更</u>	.....	46

1. 申請の流れ

1. 申請の流れ

始めに「申請者登録情報」を入力した上で、申請内容に応じたメニューから「新規申請」を行います。
申請受付後、事務局にて審査を行います。申請状況は「申請状況確認」にてご確認できます。



2. 申請者登録情報

2. 申請者登録情報

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請 - ログイン

ログインID

パスワード

ログイン

初めて申請される方（ログイン情報を登録）

- 1 ログイン画面から、「初めて申請される方（ログイン情報を登録）」をクリックします。

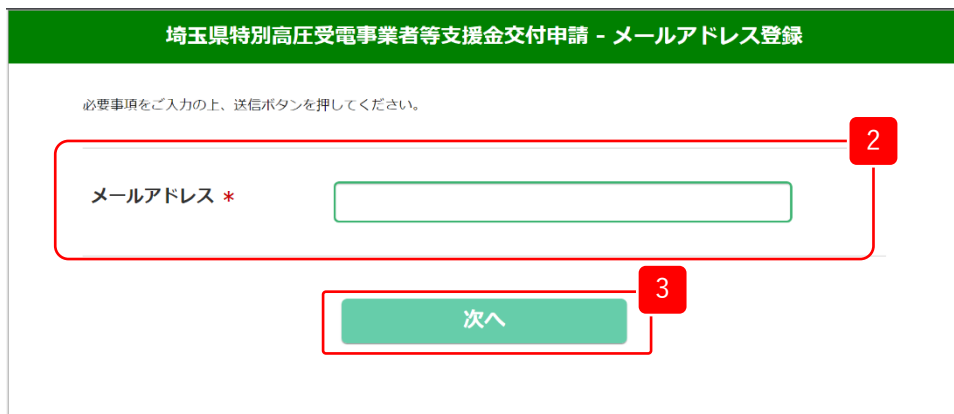
2. 申請者登録情報

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請 - メールアドレス登録

必要事項をご入力の上、送信ボタンを押してください。

メールアドレス *

次へ



2 メールアドレス登録画面から、メールアドレスを入力します。

3 「次へ」をクリックします。

4 入力したメールアドレスに誤りがないか確認し、「送信」をクリックします。
修正する場合は、「戻る」をクリックします。

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請 - メールアドレス登録

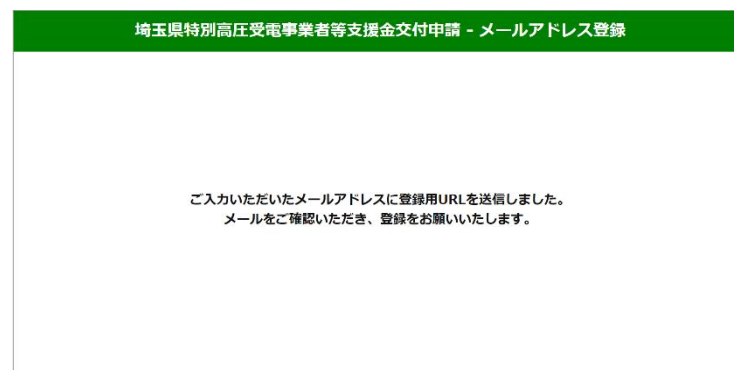
メールアドレス example@example.com

戻る 送信



埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請 - メールアドレス登録

ご入力いただいたメールアドレスに登録用URLを送信しました。
メールをご確認いただき、登録をお願いいたします。



2. 申請者登録情報

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請 - 申請者登録情報

必要事項をご入力の上、送信ボタンを押してください。

【担当者】メールアドレス example@example.com

申請種別 * ----- 選択してください ▾ 6

ログインID *

※半角英数と一部記号（_-"'+*()[]）のみが利用できます。20文字以内です。

6 最初に申請種別を選択します。選択した内容によって画面が切り替わります。

1. 申請者が「法人」の場合、申請種別は「法人」を選択します。

P.10へ

2. 申請者が「個人事業主」の場合、申請種別は「個人事業主」を選択します。

P.11へ

2. 申請者登録情報

1. 申請者が「法人」の場合

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請 - 申請者登録情報

※必要事項をご入力の上、送信ボタンを押してください。

【担当者】メールアドレス example@example.com

申請種別 * 法人

ログインID * 7
※半角英数と一部記号（_-'"+*()[]）の入力が可能です。4～32文字まで

法人番号 * 8
※13桁で入力。企業の場合は必須。個人事業主の方は入力不要。例）1234567891234
法人番号がわからない場合は下記よりご確認ください。
[国税庁法人番号公表サイト](#)

法人名または屋号 *
例）株式会社〇〇

法人名または屋号（カナ） *
例）カブシキカイシャマルマル

資本金 円
例）●●●●●円

【添付書類】履歴事項全部証明書 * 選択されていません 9

【担当者】氏名 * 10
例）申請 太郎

【担当者】電話番号 * - -
例）048-123-4567

11

- 7 ログインIDを設定ください。
※半角英数と一部記号（_-'"+*()[]）の入力が可能です。4～32文字まで
- 8 所属する法人の情報について入力ください。
※法人番号は13桁の番号です。番号が分からない場合は、「国税庁法人番号公表サイト」で確認できます。
- 9 「履歴事項全部証明書」を添付ください。
(形式 (PDF,GIF,JPG,PNG))
- 10 担当者の「氏名」「電話番号」を入力ください。
※申請書の内容確認のためご連絡させていただく場合があります。
日中にご連絡のつく担当者・電話番号を記載してください。
- 11 必要な内容をすべて入力し、「次へ」をクリックしてください。

P.12へ

2. 申請者登録情報

2. 申請者が「個人事業主」の場合

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請 - 申請者登録情報

必要事項をご入力の上、送信ボタンを押してください。

【担当者】メールアドレス example@example.com

申請種別 * 個人事業主

ログインID * 7
※半角英数と一部記号（_-"'+*()[]）の入力が可能です。4～32文字まで

法人名または屋号 * 8
例）株式会社〇〇

法人名または屋号（カナ） *
例）カブシキカイシャマルマル

【担当者】氏名 * 9
例）申請 太郎

【担当者】電話番号 * --
例）03-1234-5678

10

- 7 ログインIDを設定ください。
※半角英数と一部記号（_-"'+*()[]）の入力が可能です。4～32文字まで
- 8 屋号を入力ください。
- 9 担当者の「氏名」「電話番号」を入力ください。
※申請書の内容確認のためご連絡させていただく場合があります。
日中にご連絡のつく担当者・電話番号を記載してください。
- 10 必要な内容をすべて入力し、「次へ」をクリックしてください。

P.12へ

2. 申請者登録情報

埼玉県特別高圧受電事業者等支機金交付申請 - 申請者登録情報

【担当者】 メールアドレス	example@example.com
企業個人事業主タイプ	法人
ログインID <small>※半角英数と一部記号（_、*、[]）の入力が可能です。4～32文字まで</small>	test3
法人番号 <small>※13桁で入力。企業の場合は必須。個人事業主の場合は入力不要</small>	0000000000001
法人名または屋号	株式会社〇〇
法人名または屋号（カナ）	カブシキガイシャマルマル
資本金	1000000
【添付書類】 履歴事項全部証明書 <small>※</small>	添付書類_1.png [4428]
【担当者】 氏名	申請 太郎
【担当者】 電話番号	03-1234-5678

[戻る](#) [次へ](#)

12 登録内容に誤りがないか確認し、「次へ」をクリックします。
修正する場合は、「戻る」をクリックします。

13 申請者登録情報の登録が完了しました。
引き続き「パスワード登録へ」をクリックします。

埼玉県特別高圧受電事業者等支機金交付申請 - 申請者登録情報

申請担当者情報の登録が完了いたしました。
引き続きパスワード登録をお願いいたします。

[パスワード登録へ](#)



2. 申請者登録情報

パスワード登録

パスワードの登録を行います。
ログインID、パスワード、パスワード（確認）を入力して下さい。
入力が終わったら[登録]ボタンをクリックして下さい。

14 ログインID

15 パスワード
※英字・数字・記号を全て使用した、ログインIDを含まない8文字以上。

パスワード確認

16

14 「ログインID」を入力します。

15 「パスワード」を設定します。
※英字・数字・記号を全て使用した、ログインIDを含まない8文字以上。
使える記号は以下となります。
(!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[N^_`{|}~)

16 「ログインID」「パスワード」を正しく入力したことを確認し、「登録」をクリックします。

17 パスワードの登録が完了しました。

パスワード登録

パスワードの登録が完了しました。
下記よりログインし、申請を行ってください。



3. ログイン

3. ログイン

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請 - ログイン

ログインID

パスワード

ログイン

初めて申請される方（ログイン情報を登録）

1 ログイン画面から、「ログインID」「パスワード」を入力します。

2 「ログイン」をクリックします。

※ログイン後は、30分間操作が行われないとタイムアウトします。

4. 新規申請（商業施設等に入居している店舗等）

4. 新規申請（商業施設等に入居している店舗等）

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請

【申請種別】	法人
【法人番号】	1234567891234
【法人名または屋号】	株式会社〇〇
【新規申請】	第Ⅰ期分(令和5年4月～9月使用分)の申請はこちら
	商業施設等に入居している店舗等
	商業施設等に入居しているオフィス
	中小企業者および工業団地
	第Ⅱ期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の申請はこちら
	商業施設等に入居している店舗等
	商業施設等に入居しているオフィス
	中小企業者および工業団地
【申請状況確認】	第Ⅰ期分(令和5年4月～9月使用分)の確認はこちら
	商業施設等に入居している店舗等
	商業施設等に入居しているオフィス
	中小企業者および工業団地
	第Ⅱ期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の確認はこちら
	商業施設等に入居している店舗等
	商業施設等に入居しているオフィス
	中小企業者および工業団地
【その他】	申請者登録情報変更
	パスワード変更
	ログアウト

1 マイページの【新規申請】内、「第Ⅰ期分(令和5年4月～9月使用分)」から、「商業施設等に入居している店舗等」をクリックします。

商業施設等とは・・・複数のオフィス・店舗等が一の建築物に入居している施設等
店舗等とは・・・客に対し対面で直接的に小売りや飲食、サービスの提供を行う
場所及びそれに付随する区画

4. 新規申請（商業施設等に入居している店舗等）

申請（商業施設等に入居している店舗等 第1期）

※重要事項を入力の上、次のボタンを押してください。
[*]印は必ず入力してください。

2

【本社所在地】郵便番号 * 住所検索

【本社所在地】都道府県 *

【本社所在地】市区町村番号 *

【本社所在地】建物名

3

従業員数 * 人

4

主たる事業 *

5

みなし大企業 * みなし大企業ではありません

6

【代表者】役職

【代表者】氏名 *

【代表者】氏名(カナ) *

【代表者】自宅住所郵便番号 * 住所検索

【代表者】自宅住所 都道府県 *

【代表者】自宅住所 市区町村番号 *

【代表者】自宅住所 建物名

【代表者】生年月日 *

2 本社所在地の「郵便番号」と「住所」を入力ください。

3 「従業員数」を入力ください。

4 「主たる事業」を選択ください。

5 みなし大企業ではないことを確認の上、「みなし大企業ではありません」にチェックを入れてください。

みなし大企業とは… 次のアからウのいずれかに該当する、中小企業者をいう。

- ア. 発行済株式の総数又は出資価格の総額の2分の1以上を同一の大企業が所有している中小企業者
- イ. 発行済株式の総数又は出資価格の総額の3分の2以上を大企業が所有している中小企業者
- ウ. 大企業の役員又は職員を兼ねている者が役員総数の2分の1以上を占めている中小企業者

6 代表者の「役職」「氏名」「郵便番号」「住所」「生年月日」を入力ください。

次ページに続く

4. 新規申請（商業施設等に入居している店舗等）

7

8

9

10

11

7 契約書が複数ファイルであるなど、必要な場合は「添付書類」を添付ください。（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））
※この後の入力画面で添付ファイル欄が不足する場合はお問い合わせください。

8 「入居施設名」、「入居施設契約期間」の開始日・終了日を入力ください。

9 「振替口座」について、必要な口座情報を入力ください。

10 振込先の口座に関する情報(金融機関名、口座番号、名義人等)がわかる書類（預金通帳の写し等）を添付ください。
（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））

11 必要な内容をすべて入力し、「次へ」をクリックしてください。

4. 新規申請（商業施設等に入居している店舗等）

申請金額（店舗等 第1期）

※支援金額は、支援申請（4月～8月まで 95円/㎡ 9月～4月まで 48円/㎡）で自動計算されます。
※式に、日割りの計算する場合のみ、日割りにチェックを入れてください。
※使用していない月がある場合は、支援額を0円入力してください。

【事業所】名称

【事業所】名称カナ

【事業所】所在地郵便番号 住所検索

【事業所】所在地住所 都道府県

【事業所】所在地住所 市区町村

【事業所】所在地住所 建物名

【事業所】連絡先TEL

【事業所】連絡先FAX

12

12 事業所の「名称」「所在地」「連絡先」を入力ください。

4月～9月の「床面積」を入力ください。

13 ※支援金額は床面積を入力すると自動で入力されます。
※日割り計算の場合は「支援金額を修正する」にチェックを入れ、手動で金額を入力ください。

【4月】床面積 ㎡ ※小数点第2位まで入力をお勧めします。 例) 100.00㎡

【4月】支援金額 円 支援金額を修正する ※自動計算、日割り計算の場合は修正してください。

【5月】床面積 ㎡ ※小数点第2位まで入力をお勧めします。 例) 100.00㎡

【5月】支援金額 円 支援金額を修正する ※自動計算、日割り計算の場合は修正してください。

【6月】床面積 ㎡ ※小数点第2位まで入力をお勧めします。 例) 100.00㎡

【6月】支援金額 円 支援金額を修正する ※自動計算、日割り計算の場合は修正してください。

【7月】床面積 ㎡ ※小数点第2位まで入力をお勧めします。 例) 100.00㎡

【7月】支援金額 円 支援金額を修正する ※自動計算、日割り計算の場合は修正してください。

13

次ページに続く

4. 新規申請（商業施設等に入居している店舗等）

【8月】床面積 * m²
※小売店舗2階まで入力を前提とします。
例) 100.00m²

【8月】支援金額 * 円 支援金額を修正する
※自動計算。日割り計算の場合は修正してください。

【9月】床面積 * m²
※小売店舗2階まで入力を前提とします。
例) 100.00m²

【9月】支援金額 * 円 支援金額を修正する
※自動計算。日割り計算の場合は修正してください。

【申請合計】支援金額 * 円
※入力手差。自動計算されます。

特別高圧電力を使用していること分かる書類（欄頭から提出済み） 欄頭から提出済みです

【添付書類】特別高圧電力の使用承諾がわかる書類（電気代請求書、領収書等） ファイルを選択 | 選択のされていない項目

※PDF、GIF、JPG、PNGのみ対応
※上記の書類内容が提出されていない場合は申請ができません

【添付書類】商業施設等に入居状況、期間及び床面積がわかる書類（賃貸借契約書等） * ファイルを選択 | 選択のされていない項目

※PDF、GIF、JPG、PNGのみ対応
※上記の書類内容が提出できません

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 1 * 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 2 * 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 3 * 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 4 * 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 5 * 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 6 * 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 7 * 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 8 * 同意する

【同意】暴力団排除に関する誓約事項 * 暴力団排除に関する誓約事項を提出しました。

戻る 17

14 特別高圧電力を使用していることが分かる書類を添付ください。
（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））

※既に施設から提出済みの場合は「施設から提出済み」にチェックを入れ、ファイル添付は不要です。

15 「賃貸借契約書」等の、商業施設等の入居状況、期間及び床面積がわかる書類を添付ください。

16 画面に記載してある「埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約」および「暴力団排除に関する誓約事項」を確認の上、「同意する」にチェックを入れてください。

17 必要な内容をすべて入力し、「次へ」をクリックしてください。

4. 新規申請（商業施設等に入居している店舗等）

申請確認画面（店舗等 第1期）

【本社所在地】郵便番号	111-1111
【本社所在地】都道府県	〇〇県
【本社所在地】市区町村地域	〇〇市〇〇区〇〇丁目1-1
【本社所在地】建物名	
従業員数	11
主たる事業	製造業
みなし大企業	みなし大企業ではありません
【代表者】役職	代表取締役
【代表者】氏名	申請 太郎
【代表者】氏名（カナ）	トンセイ タロウ
【代表者】自宅住所郵便番号	111-1111
【代表者】自宅住所	都道府県 〇〇県
【代表者】自宅住所 市区町村地域	〇〇市〇〇区〇〇丁目1-1

【留意】埼玉県特別高圧受電事業等支理会の申請に関する規約4
申請日時点で営業・商業しております。申請後も事業継続の意思があります。

【留意】埼玉県特別高圧受電事業等支理会の申請に関する規約5
申請日以降、申請内容に変更が生じた場合は、速やかに埼玉県に報告します。

【留意】埼玉県特別高圧受電事業等支理会の申請に関する規約6
本支理会の申請及び交付に関する情報、本事業の適切な執行を正当な理由として、埼玉県警察その他の行政機関等に共有される場合があります。...

【留意】埼玉県特別高圧受電事業等支理会の申請に関する規約7
提出書類、その履行となる取引内容が確認できる帳簿記録、及び簿類などを5年間保存します。

【留意】埼玉県特別高圧受電事業等支理会の申請に関する規約8
この規約に反していることが判明した場合は、支理会申請の取り下げ、支理会の取消等に処します。また、それにより生じた損害に...

【留意】電力供給に関する規約事項
電力供給に関する規約事項を確認しました。

戻る 申請 **18**

18 登録内容に誤りがないか確認し、「申請」をクリックします。
修正する場合は、「戻る」をクリックします。

19 新規申請が完了しました。

電気料金申請完了 第1期

申請が完了しました。

マイページへ戻る

19

5. 新規申請（商業施設等に入居しているオフィス）

5. 新規申請（商業施設等に入居しているオフィス）

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請

【申請種別】	法人
【法人番号】	1234567891234
【法人名または屋号】	株式会社〇〇
【新規申請】	第Ⅰ期分(令和5年4月～9月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第Ⅱ期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【申請状況確認】	第Ⅰ期分(令和5年4月～9月使用分)の確認はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第Ⅱ期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の確認はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【その他】	申請者登録情報変更 パスワード変更 ログアウト

1 マイページの【新規申請】内、「第Ⅰ期分(令和5年4月～9月使用分)」から、「商業施設等に入居しているオフィス」をクリックします。

商業施設等とは・・・複数のオフィス・店舗等が一の建築物に入居している施設等
オフィスとは・・・事務室、事務局など主に事務作業を行う部屋・スペース

5. 新規申請（商業施設等に入居しているオフィス）

申請（商業施設等に入居しているオフィス 第1期）

必要事項をご入力の上、次へボタンを押してください
[*]印は必ず入力してください。

2

【本社所在地】郵便番号 * -
例) 330-0000

【本社所在地】郵便府県 *
例) 〇〇県

【本社所在地】市区町村地域 *
例) 〇〇市△△区□□1-1

【本社所在地】建物名
例) 〇〇ビル 101

3

従業員数 * 人
例) 〇〇人

4

主たる事業 *

5

みなし大企業 * みなし大企業ではありません

6

【代表者】役職
例) 代表取締役

【代表者】氏名 *
例) 申請 太郎

【代表者】氏名(カナ) *
例) シンセイ タロウ

【代表者】自宅住所郵便番号 * -
例) 330-0000

【代表者：自宅住所】郵便府県 *
例) 〇〇県

【代表者：自宅住所】市区町村地域 *
例) 〇〇市△△区□□1-1

【代表者：自宅住所】建物名
例) 〇〇マンション 101

【代表者】生年月日 * 年 月 日
例) 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

2 本社所在地の「郵便番号」と「住所」を入力ください。

3 「従業員数」を入力ください。

4 「主たる事業」を選択ください。

5 みなし大企業ではないことを確認の上、「みなし大企業ではありません」にチェックを入れてください。

みなし大企業とは… 次のアからウのいずれかに該当する、中小企業者をいう。

- ア. 発行済株式の総数又は出資価格の総額の2分の1以上を同一の大企業が所有している中小企業者
- イ. 発行済株式の総数又は出資価格の総額の3分の2以上を大企業が所有している中小企業者
- ウ. 大企業の役員又は職員を兼ねている者が役員総数の2分の1以上を占めている中小企業者

6 代表者の「役職」「氏名」「郵便番号」「住所」「生年月日」を入力ください。

次ページに続く

5. 新規申請（商業施設等に入居しているオフィス）

7

8

9

10

11

- 7 契約書が複数ファイルであるなど、必要な場合は「添付書類」を添付ください。（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））
※この後の入力画面で添付ファイル欄が不足する場合にお使いください。
- 8 「入居施設名」、「入居施設契約期間」の開始日・終了日を入力ください。
- 9 「振替口座」について、必要な口座情報を入力ください。
- 10 振込先の口座に関する情報金融機関名、口座番号、名義人等がわかる書類（預金通帳の写し等）を添付ください。
（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））
- 11 必要な内容をすべて入力し、「次へ」をクリックしてください。

5. 新規申請（商業施設等に入居しているオフィス）

【0月】床面積 * m²
※小規模建築物まで入力できます。 例) 100m²

【0月】実収金額 * 円 実収金額を修正する
※自動計算。訂正が必要な場合は修正してください。

【0月】床面積 * m²
※小規模建築物まで入力できます。 例) 100m²

【0月】実収金額 * 円 実収金額を修正する
※自動計算。訂正が必要な場合は修正してください。

【申請合計】実収金額 * 円
※入力不要。自動計算されます。

特別高圧電力を使用していることがわかる書類（施設から提出済み） 施設から提出済みです

【0月】特別高圧電力の使用面積がわかる書類 ファイルを添付 選択されていません
※PDF、GIF、JPG、PNGが利用可能
※上記の書類が施設から提出されている場合は不要です

【0月】商業施設等の入居状況、用途及び床面積がわかる書類（賃貸借契約書等） * ファイルを添付 選択されていません
※PDF、GIF、JPG、PNGが利用可能

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 1 * 同意する
申請条件のすべてを満たしています。また、申請及び提出の内容に虚偽や不実はありません。

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 2 * 同意する
実収金の申請にあり、提出する書類の写しをすべて、原本と照合取りまかせます。

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 3 * 同意する
融資資料の提出の求め、申請内容に関する照会や調査があった場合は、これに応じます。照会の曜日までに応じない場合は、不実行として取り扱われることとなります。

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 4 * 同意する
申請日時点で創業・商業しておらず、申請後も事業継続の意思があります。

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 5 * 同意する
申請日以後、申請内容に変更が生じた場合は、速やかに埼玉県に報告します。

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 6 * 同意する
本支援金の申請及び交付に関する情報が、本事業の適切な執行を正當な理由として、埼玉県警察その他の行政機関等に共有される場合があることに同意します。

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 7 * 同意する
提出書類、その裏付けとなる取引内容が確認できる複製書類、及び簿帳などをも5年保存します。

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約 8 * 同意する
この誓約に反していることが判明した場合は、支援金申請の取り下げ、支援金の返還等に応じます。また、それにより生じた損害については、後方が一切の責任にのしるものとします。

【同意】暴力団排除に関する誓約事項 * 暴力団排除に関する誓約事項を確認しました。
暴力団排除に関する誓約事項（PDF）をご確認ください。

戻る 17

14 特別高圧電力を使用していることが分かる書類を添付ください。
（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））

※既に施設から提出済みの場合は「施設から提出済み」にチェックを入れ、ファイル添付は不要です。

15 「賃貸借契約書」等の、商業施設等の入居状況、期間及び床面積がわかる書類を添付ください。

16 画面に記載してある「埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約」および「暴力団排除に関する誓約事項」を確認の上、「同意する」にチェックを入れてください。

17 必要な内容をすべて入力し、「次へ」をクリックしてください。

5. 新規申請（商業施設等に入居しているオフィス）

申請確認画面（オフィス 第1期）

【本社所在地】郵便番号	111-1111
【本社所在地】郵便局名	〇〇局
【本社所在地】市区町村地名	〇〇市〇〇区〇〇丁目1-1
【本社所在地】建物名	
従業員数	11
主たる事業	建設業
みなし大企業	みなし大企業ではありません
【代表者】役職	
【代表者】氏名	申請 太郎
【代表者】氏名(カナ)	ランセイ タロウ

18

登録内容に誤りがないか確認し、「申請」をクリックします。修正する場合は、「戻る」をクリックします。

19

新規申請が完了しました。

【留意】埼玉県特別高圧電気事業等支団体の申請に関する規約4
申請日時点で従従・廃業しております。申請後も事業継続の意思があります。

【留意】埼玉県特別高圧電気事業等支団体の申請に関する規約5
申請日以降、申請内容に変更が生じた場合は、速やかに埼玉県に報告します。

【留意】埼玉県特別高圧電気事業等支団体の申請に関する規約6
本支団体の申請及び交付に関する情報が、本事業の適切な執行を正當な理由として、埼玉県警察その他の行政機関等に共有される場合がございます。

【留意】埼玉県特別高圧電気事業等支団体の申請に関する規約7
現出書類、その裏付けとなる取引内容が確認できる帳簿書類、及び遺失などを5年間保存します。

【留意】埼玉県特別高圧電気事業等支団体の申請に関する規約8
この規約に反していることが判明した場合は、支団体会費の取下げ、支団体会費の返還等に応じます。また、それにより生じた損害に・・・

【留意】電力団体の申請に関する規約事項
電力団体の申請に関する規約事項を確認しました。

戻る 申請

18

電気料金申請完了 第1期

19

申請が完了しました。

マイページへ戻る

6. 新規申請（中小企業者および工業団地）

6. 新規申請（中小企業者および工業団地）

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請

【申請種別】	法人
【法人番号】	1234567891234
【法人名または屋号】	株式会社〇〇
【新規申請】	第1期分(令和5年4月～9月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第2期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【申請状況確認】	第1期分(令和5年4月～9月使用分)の確認はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第2期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の確認はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【その他】	申請者登録情報変更 パスワード変更 ログアウト

1 マイページの【新規申請】内、「第1期分(令和5年4月～9月使用分)」から、「中小企業者および工業団地」をクリックします。

6. 新規申請（中小企業者および工業団地）

申請（中小企業・工業団地 第1期）

必要事項をご入力の上、次へボタンを押してください。
[*]印は必ず入力してください。

2

【本社所在地】郵便番号 * -
例) 330-0000

【本社所在地】都道府県 *
例) 〇〇県

【本社所在地】市区町村番地 *
例) 〇〇市△△区□□丁目1-1

【本社所在地】建物名
例) 〇〇マンション 101

3

従業員数 * 人
例) 〇〇人

4

主たる事業 *

5

みなし大企業 * みなし大企業ではありません

6

【代表者】役職
例) 代表取締役

【代表者】氏名 *
例) 申請 太郎

【代表者】氏名(カナ) *
例) シンセイ タロウ

【代表者】自宅住所郵便番号 * -
例) 330-0000

【代表者：自宅住所】都道府県 *
例) 〇〇県

【代表者：自宅住所】市区町村番地 *
例) 〇〇市△△区□□丁目1-1

【代表者：自宅住所】建物名
例) 〇〇マンション 101

【代表者】生年月日 * 年 月 日
例) 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

2 本社所在地の「郵便番号」と「住所」を入力ください。

3 「従業員数」を入力ください。

4 「主たる事業」を選択ください。

5 みなし大企業ではないことを確認の上、「みなし大企業ではありません」にチェックを入れてください。

みなし大企業とは…次のアからウのいずれかに該当する、中小企業者をいう。

- ア. 発行済株式の総数又は出資価格の総額の2分の1以上を同一の大企業が所有している中小企業者
- イ. 発行済株式の総数又は出資価格の総額の3分の2以上を大企業が所有している中小企業者
- ウ. 大企業の役員又は職員を兼ねている者が役員総数の2分の1以上を占めている中小企業者

6 代表者の「役職」「氏名」「郵便番号」「住所」「生年月日」を入力ください。

次ページに続く

6. 新規申請（中小企業者および工業団地）

The screenshot shows a web form with several sections. A red box labeled '7' encloses the top four '【添付書類】 その他' (Attachments) sections, each with a 'ファイルを選択' (Select file) button and a note: '※PDF, GIF, JPG, PNGのみ可能 ※この後の入力画面で添付ファイル欄が不足する場合はお問い合わせください。' (Only PDF, GIF, JPG, PNG are possible. Please contact us if the attachment file field is insufficient on the next input screen.)

A second red box labeled '8' encloses the '振込口座' (Remittance account) section, which includes input fields for: '金融機関コード' (Financial institution code), '金融機関名称' (Financial institution name), '支店コード' (Branch code), '支店名' (Branch name), '口座種別' (Account type), '口座番号' (Account number), and '口座名義カナ' (Account name in katakana).

A third red box labeled '9' encloses the bottom '【添付書類】 振込先の口座に関する情報金融機関名、口座番号、名義人等がわかる書類（預金通帳の写し等）' (Attachments: Documents related to remittance account information such as financial institution name, account number, and name of the account holder, e.g., copies of passbooks) section, with a 'ファイルを選択' button and the same note as in section 7.

At the bottom, a red box labeled '10' highlights the '次へ' (Next) button, next to a 'マイページへ戻る' (Return to My Page) button.

- 7 契約書が複数ファイルであるなど、必要な場合は「添付書類」を添付ください。（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））
※この後の入力画面で添付ファイル欄が不足する場合にお使いください。
- 8 「振替口座」について、必要な口座情報を入力ください。
- 9 振込先の口座に関する情報金融機関名、口座番号、名義人等がわかる書類（預金通帳の写し等）を添付ください。（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））
- 10 必要な内容をすべて入力し、「次へ」をクリックしてください。

6. 新規申請（中小企業者および工業団地）

【8月】電力使用量 kWh
例) 100000kWh

【8月】支援金額 円
※入力不要、自動計算されます。

【9月】電力使用量 kWh
例) 100000kWh

【9月】支援金額 円
※入力不要、自動計算されます。

【申請合計】電力使用量 kWh
※入力不要、自動計算されます。

【申請合計】支援金額 円
※入力不要、自動計算されます。

【添付書類】特別高圧電力を使用していることがわかる書類（電気会社との電力供給契約書や電気代請求書・領収書等） *
※PDF、GIF、JPG、PNGのみ対応

【添付書類】特別高圧電力の使用実績がわかる書類（電気代請求書、領収書等） *
※PDF、GIF、JPG、PNGのみ対応

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約1 *
 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約2 *
 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約3 *
 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約4 *
 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約5 *
 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約6 *
 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約7 *
 同意する

【同意】埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約8 *
 同意する

【同意】電力記録簿に関する誓約事項 *
 電力記録簿に関する誓約事項を承認しました

戻る 次へ

- 13 特別高圧電力を使用していることが分かる書類を添付ください。（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））
- 14 「電気代請求書」等の、特別高圧電力の使用実績がわかる書類を添付ください。（形式（PDF,GIF,JPG,PNG））
- 15 画面に記載してある「埼玉県特別高圧受電事業者等支援金の申請に関する誓約」および「暴力団排除に関する誓約事項」を確認の上、「同意する」にチェックを入れてください。
- 16 必要な内容をすべて入力し、「次へ」をクリックしてください。

6. 新規申請（中小企業者および工業団地）

申請確認画面（中小企業・工業団地 第1期）	
【本社所在地】郵便番号	111-1111
【本社所在地】郵便局名	〇〇局
【本社所在地】市町村番地	〇〇町△△区▽▽丁目1-1
【本社所在地】建物名	
従業員数	11
主たる事業	建設業
みなし大企業	みなし大企業ではありません
【代表者】役職	
【代表者】氏名	申請 太郎
【代表者】氏名（カナ）	シンセイ タロウ
【代表者】自宅住所郵便番号	111-1111

17

登録内容に誤りがないか確認し、「申請」をクリックします。
修正する場合は、「戻る」をクリックします。

18

新規申請が完了しました。



約4

【問4】埼玉新特産農産物振興会の申請に関する質問5
申請日以降、申請内容に変更が生じた場合は、速やかに埼玉新特産農産物振興会の申請に関する質問5

【問5】埼玉新特産農産物振興会の申請に関する質問6
本会からの申請及び交付に関する情報が、本事業の適切な執行を正当な理由として、埼玉新特産農産物振興会その他の行政機関に共有される場合があります。

【問6】埼玉新特産農産物振興会の申請に関する質問7
提出資料、その提出となる取引内容が確認できる帳簿簿籍、及び簿籍などを5年間保管します。

【問7】埼玉新特産農産物振興会の申請に関する質問8
この目的に反していることが判明した場合は、実務上の取次ぎ、実務上の取次ぎに応じます。また、それにより生じた損害に・・・

【問8】課力回復に関する質問
課力回復に関する質問を確認しました。

戻る 申請 **17**



電気料金申請完了 第1期

18

申請が完了しました。

マイページへ戻る

7. 申請状況確認

7. 申請状況確認

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請

【申請種別】	法人
【法人番号】	1234567891234
【法人名または屋号】	株式会社〇〇
【新規申請】	第Ⅰ期分(令和5年4月～9月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第Ⅱ期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【申請状況確認】	第Ⅰ期分(令和5年4月～9月使用分)の確認はこちら 1 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第Ⅱ期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の確認はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【その他】	申請者登録情報変更 パスワード変更 ログアウト

- 1 マイページの【申請状況確認】内、「第Ⅰ期分(令和5年4月～9月使用分)」から、申請したメニューを選択します。

7. 申請状況確認

2 申請の審査状況については「申請状況」の項目に表示されます。

3 申請した詳細内容を確認したい時は、「No」をクリックします。

電気料金申請状況一覧（店舗等 第Ⅰ期）

1. 申請状況一覧

※Noの数字をクリックすると申請情報の詳細をご確認いただけます。

No	申請番号	申請日時	再申請	事業所名	申請状況	事務局からのお知らせ	【4月】 支援金額	【5月】 支援金額	【6月】 支援金額	【7月】 支援金額	【8月】 支援金額	【9月】 支援金額	支援金額 合計
1	96	2023年7月24日 15時33分39秒	2023年7月24日 16時42分02秒	〇〇食堂 △△店	申請受付		9,500円	9,500円	9,500円	9,500円	9,500円	4,800円	52,300円

1

2. 申請状況一覧（差戻）

※Noの数字をクリックすると再申請を行うことができます。

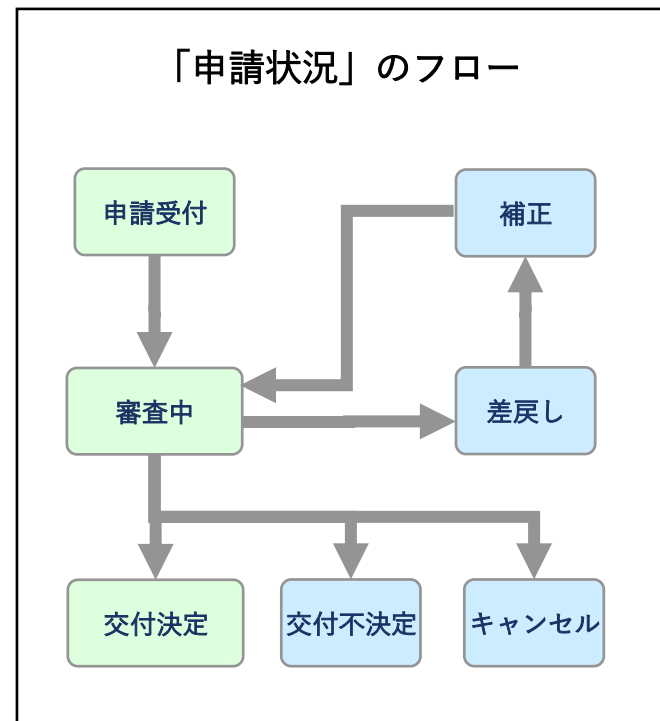
No	申請番号	申請日時	再申請	事業所名	申請状況	事務局からのお知らせ	【4月】 支援金額	【5月】 支援金額	【6月】 支援金額	【7月】 支援金額	【8月】 支援金額	【9月】 支援金額	支援金額 合計
1													

1

マイページへ戻る

※画面は「商業施設等に入居している店舗等」の場合

「申請状況」のフロー



7. 申請状況確認

申請が差戻しされた場合の補正方法

- 申請内容に不備があった場合、申請者に差戻しの連絡がいきます。
差戻しされた申請は「2. 申請状況一覧（差戻）」に表示されますので、「事務局からのお知らせ」にある不備状（PDF）の内容を確認ください。
- 「No」をクリックして申請内容を修正してください。

電気料金申請状況一覧（店舗等 第I期）

1. 申請状況一覧

※Noの数字をクリックすると申請情報の詳細をご確認いただけます。

No	申請番号	申請日時	再申請	事業所名	申請状況	事務局からのお知らせ	【4月】 支援金額	【5月】 支援金額	【6月】 支援金額	【7月】 支援金額	【8月】 支援金額	【9月】 支援金額	支援金額合計
1													

2. 申請状況一覧（差戻）

※Noの数字をクリックすると再申請を行うことができます。

No	申請番号	申請日時	再申請	事業所名	申請状況	事務局からのお知らせ	【4月】 支援金額	【5月】 支援金額	【6月】 支援金額	【7月】 支援金額	【8月】 支援金額	【9月】 支援金額	支援金額合計
1	96	2023年7月24日 15時33分39秒	2023年7月24日 16時42分02秒	〇〇食堂 △△店	差戻し	不備 XXX.pdf	9,500円	9,500円	9,500円	9,500円	9,500円	4,800円	52,300円

※画面は「商業施設等に入居している店舗等」の場合

7. 申請状況確認


支援金交付が決定した場合の確認方法

- 6** 支援金交付が決定した場合、申請者に交付決定の通知がいきます。
「事務局からのお知らせ」にある交付決定通知書（PDF）の内容を確認ください。

電気料金申請状況一覧（店舗等 第Ⅰ期）

1. 申請状況一覧

※Noの数字をクリックすると申請情報の詳細をご確認いただけます。

No	申請番号	申請日時	再申請	事業所名	申請状況	事務局からのお知らせ	【4月】 支援金額	【5月】 支援金額	【6月】 支援金額	【7月】 支援金額	【8月】 支援金額	【9月】 支援金額	支援金額 合計
1	96	2023年7月24日 15時33分39秒	2023年7月24日 16時42分02秒	〇〇食堂 △△店	交付決定	 交付決定XXX.pdf	9,500円	9,500円	9,500円	9,500円	9,500円	4,800円	52,300円

1

2. 申請状況一覧（差戻）

※Noの数字をクリックすると再申請を行うことができます。

No	申請番号	申請日時	再申請	事業所名	申請状況	事務局からのお知らせ	【4月】 支援金額	【5月】 支援金額	【6月】 支援金額	【7月】 支援金額	【8月】 支援金額	【9月】 支援金額	支援金額 合計

1

8. 申請者登録情報変更

8. 申請者登録情報変更

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請

【申請種別】	法人
【法人番号】	1234567891234
【法人名または屋号】	株式会社〇〇
【新規申請】	第1期分(令和5年4月～9月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第2期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【申請状況確認】	第1期分(令和5年4月～9月使用分)の確認はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第2期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の確認はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【その他】	申請者登録情報変更 パスワード変更 ログアウト

1 マイページの【その他】から、「申請者登録情報変更」をクリックします。

8. 申請者登録情報変更

申請担当者情報変更 - 埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請

必要事項をご入力の上、送信ボタンを押してください。

2

申請種別 *	法人
法人名 *	株式会社〇〇
法人名 (カナ) *	カブシキガイシャマルマル
法人番号	<input type="text" value="00000000000001"/>
<small>※13桁まで。個人事業主の方は入力不要 例) 00000001</small>	
資本金	<input type="text" value="1,000,000"/> 円
<small>例) 1,000,000円</small>	
【添付書類】履歴事項全部証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 添付書類_1.png [442B] <input type="button" value="変更"/> <input type="checkbox"/> 削除する
【担当者】氏名 *	<input type="text" value="申請 太郎"/>
<small>例) 埼玉 太郎</small>	
【担当者】電話番号 *	<input type="text" value="03"/> - <input type="text" value="1234"/> - <input type="text" value="5678"/>
<small>例) 03-1234-5678</small>	
【担当者】メールアドレス *	example@example.com

3

2 申請者登録情報から、修正したい項目を修正します。

3 修正が完了したら、「次へ」をクリックします。

8. 申請者登録情報変更

申請担当者情報変更 - 埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請

申請種別	法人
法人名	株式会社〇〇
法人名(カナ)	カブシキガイシャマルマル
法人番号	0000000000001 <small>※13桁まで。個人事業主の方は入力不要</small>
資本金	1,000,0000
【添付書類】 履歴事項全部証明書	添付書類_1.png [442B]
【担当者】 氏名	埼玉 太郎
【担当者】 電話番号	03-1234-5678
【担当者】 メールアドレス	example@example.com

戻る 変更

4 修正内容に誤りがないか確認し、「変更」をクリックします。修正する場合は、「戻る」をクリックします。

5 申請者登録情報の変更が完了しました。

申請担当者情報 変更完了

申請担当者情報の変更が完了しました。

マイページへ戻る



9. パスワード変更

9. パスワード変更

埼玉県特別高圧受電事業者等支援金交付申請

【申請種別】	法人
【法人番号】	1234567891234
【法人名または屋号】	株式会社〇〇
【新規申請】	第1期分(令和5年4月～9月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第2期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の申請はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【申請状況確認】	第1期分(令和5年4月～9月使用分)の確認はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地 第2期分(令和5年10月～令和6年3月使用分)の確認はこちら 商業施設等に入居している店舗等 商業施設等に入居しているオフィス 中小企業者および工業団地
【その他】	申請者登録情報変更 パスワード変更 ログアウト

- 1 マイページの【その他】から、「パスワード変更」をクリックします。

9. パスワード変更

パスワード変更

パスワードの変更を行います。
古いパスワード、新しいパスワード、新しいパスワード（確認）を入力して下さい。
入力が終わったら[変更]ボタンをクリックして下さい。

ログインID test2

旧パスワード

新パスワード

新パスワード確認

- 「旧パスワード」を入力します。
- 「新パスワード」、「パスワード確認」を入力します。
※英字・数字・記号を全て使用した、ログインIDを含まない8文字以上。
使える記号は以下となります。
(!"#\$%&'()*+,-./:;<=>@[N]^_`{|}~)
- 必要なパスワードをすべて入力したことを確認し、「変更」をクリックします。
- パスワードの変更が完了しました。

パスワード再登録手続き

パスワードの変更が完了しました。
登録メールアドレス宛に
「パスワード変更完了のお知らせ」
を送信しました。ご確認下さい。

